



Prot. 1936 Del 31/10/2007

AI SOCI DELL' A.P.A.  
ALLE ORGANIZZAZIONI DI CATEGORIA  
ALLE A.S.L.  
ENTI VARIE

### **OGGETTO: ANAGRAFE DEGLI EQUIDI – ATTIVAZIONE UFFICIO PERIFERICO**

A seguito della L. 200/03 e del D.M. 5 maggio 2006 tutti gli equidi residenti in Italia devono essere identificati ed iscritti nella Anagrafe degli Equidi.

Al riguardo il Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali con circolare n. 1 del 14 Maggio 2007 ha dato istruzioni all'Associazione Italiana Allevatori per la gestione in forma temporanea e semplificata dell'anagrafe stessa.

Di seguito si riassumono le principali informazioni circa tale gestione.

#### **Anagrafe degli Equidi**

Devono esservi registrati tutti gli equidi (cavalli, asini, muli e bardotti) presenti sul territorio nazionale. Per poter essere registrati gli animali devono essere identificati.

#### **Identificazione**

Si intende la modalità di riconoscimento dell'equide, attuata tramite l'emissione di un documento di identificazione (passaporto) e l'impianto di un microchip (trasponder).

#### **Documento di identificazione (Passaporto)**

Deve accompagnare l'animale in ogni suo spostamento. Sul documento di identificazione deve essere riportato il numero di microchip impiantato sull'animale, il sesso, il mantello, la data di nascita, la destinazione finale dell'equide ecc. Successivamente sul documento dovranno essere riportate, a cura del proprietario dell'equide, le vaccinazioni, i trattamenti sanitari, gli eventuali passaggi di proprietà ecc.

#### **Rilascio Documento di Identificazione (NON di competenza A.P.A)**

- Per gli animali iscritti ai Libri Genealogici ed ai Registri Anagrafici ufficialmente riconosciuti ai sensi delle L.30/91 e L.280/99 (Es.: Murgese, Cavallo Trotatore Italiano, Cavallo da Sella Italiano, Haflinger, Cavallo Maremmano, Cavallo Lipizzano, ecc.) tutta

l'attività (identificazione, registrazione degli eventi quali: nascita, compravendita, morte ecc. nonché il rilascio del passaporto) è svolta dai rispettivi Libri genealogici o Registri anagrafici tenuti dall'UNIRE o dalle Associazioni Nazionali Allevatori competenti. Le uniche novità operative in tali casi riguardano il codice del transponder, le cui prime tre cifre dovranno essere comprese tra 901 e 998 (e non più 380), l'identificazione delle persone fisiche e giuridiche proprietarie di cavalli (attraverso il loro Codice Fiscale) e l'identificazione delle aziende (attraverso il codice loro attribuito dalle ASL).

### **RILASCIO PASSAPORTO (COMPETENZA A.P.A.)**

- Per gli animali nati dopo il 1.1.2007 e NON iscritti o non iscrivibili ai Libri Genealogici ed ai Registri Anagrafici, il documento di identificazione (Passaporto) è rilasciato dall'Ufficio Periferico dell'Anagrafe degli Equidi;
- Per gli animali nati prima del 1.1.2007 e privi di qualsiasi documento di identificazione conforme alle decisioni 93/623/CEE e 2000/68/CE il documento è rilasciato dall'Ufficio Periferico dell'Anagrafe degli Equidi;
- Per gli equini destinati ad essere macellati prima dei sette mesi di età e che non sono destinati né a scambi intracomunitari né all'esportazione verso Paesi Terzi è prevista una procedura semplificata di identificazione. Il relativo documento è rilasciato dall'Ufficio Periferico dell'Anagrafe degli Equidi.
- Si precisa che la compilazione dello stato segnaletico del cavallo di cui alla pag. 11 del passaporto, esula dagli scopi dell'anagrafe degli equidi e non deve essere quindi effettuata dall'incaricato della identificazione.

### **Peraltro esistono casi particolari che si ritiene opportuno indicare:**

- a) **Cavalli dotati di microchip ma senza passaporto:** qualora l'incaricato dell'identificazione di un equide rilevi la presenza di un microchip precedentemente impiantato, egli provvederà a riportare sulla scheda di identificazione la seguente frase: *“Equide già dotato di microchip n. XXXX il proprietario/detentore dichiara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, di non possedere e di non avere mai posseduto altro documento di identificazione per il soggetto di cui sopra”*.  
La frase deve essere sottoscritta dal proprietario/detentore contestualmente alla dichiarazione di destinazione finale. Chiaramente non si dovrà provvedere all'impianto di un ulteriore microchip e sul passaporto verrà riportato il numero del microchip rilevato.  
Non sono previste detrazioni tariffarie per l'identificazione di soggetti già muniti di microchip.
- b) **Cavalli dotati di passaporto a norma delle direttive 93/623/CEE e 2000/68/CE:** sono ad esempio, i soggetti con passaporto ASL o FISE o ANTE emesso prima del 1° Giugno 2007.  
Essi non devono essere nuovamente identificati e non deve essere loro impiantato alcun microchip, nemmeno nel caso ne fossero sprovvisti.  
Tuttavia, si dovrà procedere all'emissione del passaporto anche per questi soggetti nel caso sia necessario registrare il loro passaggio di proprietà.
- c) **Cavalli dotati di passaporto NON a norma delle dir. 93/623/CEE e 2000/68/CE a ASL:** sono, ad esempio, i soggetti identificati ai sensi della sola dir. 93/623/CEE e privi quindi, della dichiarazione di destinazione finale così come stabilito dalla dir.

2000/68CE. In questo caso i soggetti devono essere nuovamente identificati e microchippati.

Al fine di garantire la continuità delle informazioni relative all'identificazione ed ai trattamenti sanitari (es. vaccinazioni) si provvederà alla emissione di una "Integrazione Passaporto" stampando le sole pagine iniziali e finali del passaporto, che verranno allegate al passaporto già in dotazione.

Sulla "Integrazione Passaporto" vanno riportati i dati presenti nel passaporto originario (es. nome equide, data nascita, ecc.) integrati con i nuovi dati (es. numero di microchip, destinazione finale dell'equide). Chiaramente i dati presenti su "Integrazione Passaporto" devono essere gli stessi presenti sul passaporto originario (ad esempio non è possibile cambiare il nome, la data di nascita o il mantello dell'equide).

Il costo a carico del proprietario/detentore è pari a quello della emissione di un nuovo passaporto.

### **Gestione degli eventi**

La citata circolare ministeriale stabilisce che debbano essere gestiti anche tutti gli eventi che segnano la vita dell'equide quali: passaggio di proprietà, morte, furto, smarrimento e macellazione. Pertanto il proprietario dell'equide deve comunicare quanto prima l'evento:

- all'Associazione o Ente che tiene, ai sensi delle L.30/91 e L. 280/99, il Libro Genealogico o i Registri Anagrafici della razza per gli equidi iscritti;
- all'Ufficio Periferico dell'Anagrafe degli Equidi per gli animali NON iscritti ai Libri genealogici.

### **Passaggi di Proprietà**

Come stabilito dalla circ. 1/2007 del MIPAF l'anagrafe degli equidi deve gestire tutti gli eventi compreso il passaggio di proprietà. Al riguardo è possibile tale gestione SOLO per i cavalli già presenti in banca dati AIA, pagando alla Associazione Prov.le Allevatori la quota prevista per il passaggio di proprietà (vedi tariffario allegato).

Peraltro, per i cavalli dotati di passaporto a norma delle dir. 93/623/CEE e 2000/68/CE già rilasciati da altri Enti (FISE, ASL, ANTE ecc.) prima di procedere alla registrazione del passaggio di proprietà, sarà necessario provvedere alla nuova identificazione dell'equide, incluso l'eventuale impianto del microchip, ed alla emissione del Passaporto dell'Anagrafe. Al fine di garantire la continuità delle informazioni relative all'identificazione ed ai trattamenti sanitari (es. vaccinazioni), si provvederà alla stampa delle sole pagine iniziali e finali del passaporto ("Integrazione Passaporto"), che verranno allegate al passaporto già in dotazione. In questo caso il costo a carico del proprietario/detentore è pari a quello dell'emissione di un nuovo passaporto.

### **Puledri destinati direttamente al macello**

Ai sensi del punto 4.6 della citata circolare ministeriale, per i puledri destinati ad essere macellati prima dei sette mesi di età, è sufficiente che l'allevatore compili e faccia vidimare all'APA l'apposita dichiarazione, pagando all'APA la quota prevista (vedi tariffario allegato).

Si ricorda infatti che l'Ordinanza del Ministero della Salute del 14 Novembre 2006 in materia di sorveglianza dell'anemia infettiva degli equidi, esclude (art. 1 – comma 1 – lettera a) dall'obbligo dei controlli sierologici i soggetti allevati unicamente per essere destinati alla macellazione, per i quali pertanto non può essere rilasciata la "scheda segnaletica" di cui all'allegato A dell'Ordinanza medesima.

Al fine, quindi, di dare seguito a quanto richiesto dal Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali si comunica che la scrivente **ASSOCIAZIONE INTERPROVINCIALE ALLEVATORI DI FIRENZE E PRATO** ha attivato l'Ufficio Periferico dell'Anagrafe degli Equidi.

Detto Ufficio, al quale è possibile rivolgersi sia per ogni eventuale chiarimento sia per avviare le pratiche relative all'identificazione degli equidi, è gestito dalla **Sig.ra LAURA FILIPPONI**.

Lo sportello dell'Anagrafe Equidi è attivo nel seguente orario:

**LUNEDI – MERCOLEDI – VENERDI dalle ore 9.00 alle ore 12.00**

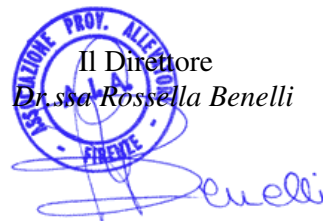
ed è reperibile al seguente numero telefonico 331/24.37.221 - per i contatti via e-mail l'indirizzo di posta elettronica è il seguente: [anagrafe.equina@apafirenze.it](mailto:anagrafe.equina@apafirenze.it)

Alleghiamo il prospetto con le tariffe predisposte per i servizi dell'Anagrafe Equidi, precisando che i costi a carico del proprietario/detentore sono state stabilite a livello nazionale, e quindi sono egualmente presenti in tutto il territorio.

Vi ricordiamo infine che la gestione dei Cavalli UNIRE (identificazioni puledri – comunicazioni di vendita – rassegna fattrici) continua ad essere di competenza della Sig.ra BARBARA TORTOLI.

Restando a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento si inviano distinti saluti.

Il Direttore  
*Dr.ssa Rossella Benelli*



# ANAGRAFE EQUIDI

## UFFICIO INTERPROVINCIALE di FIRENZE e PRATO

### PAGAMENTO SERVIZI DIRETTAMENTE ALL'A.I.A.

Per i versamenti da effettuarsi direttamente all' AIA sono previste due diverse modalità di pagamento,

- bollettino di c/c postale : c/46491007
  - bonifico su c/c bancario : BNL (ABI: 01005 - CAB: 03382 - C/C 201570 - CIN: Z)
- Entrambi i conti sono intestati alla : ASSOCIAZIONE ITALIANA ALLEVATORI.

**Nella causale di versamento deve sempre essere riportato:**

- **l'ufficio periferico dell'Anagrafe** (Uff. Interprov.le Anagrafe Equini FI e PO )
- **il codice della causale di versamento** così come da tabella sotto indicata,
- **il numero di operazioni** dello stesso tipo per cui si esegue il versamento,
- **il codice fiscale del proprietario/detentore** che ha richiesto il servizio.

SERVIZIO RICHIESTO	Allevatori soci APA		Allevatori NON soci APA	
	Cod.Caus.	Importo	Cod .Caus.	Importo
Identificazione e rilascio passaporto cavalli	QS501	€ 55,00	FT501	€ 66,00 (€ 55,00 + IVA 20%)
Identificazione e rilascio passaporto asini, muli e bardotti	QS502	€ 40,00	FT502	€ 48,00 (€ 40,00+ IVA 20%]
Emissione duplicato passaporto	QS504	€ 25,00	FT504	€ 30,00 (€ 25,00 + IVA 20%)

**PAGAMENTO SERVIZI DIRETTAMENTE ALL’A.P.A. COMPETENTE PER PROVINCIA**

- bollettino di c/c postale : 28990505
- Intestato a :  
*ASSOCIAZIONE INTERPROVINCIALE ALLEVATORI DI FIRENZE E PRATO*  
*Via Faentina, 8 – 50032 Borgo San Lorenzo (FI)*
- Nella causale di versamento deve sempre essere riportato:
- **l'ufficio periferico dell'Anagrafe** (Uff. Interprov.le Anagrafe Equini Firenze e Prato )
- **la causale di versamento** del servizio richiesto
- **il numero di operazioni** dello stesso tipo per cui si esegue il versamento,
- **il codice fiscale del proprietario/detentore** che ha richiesto il servizio.

<b>SERVIZIO RICHIESTO</b>	<b>Allevatori soci APA Importo</b>	<b>Allevatori NON soci APA Importo</b>
Passaggio di proprietà	<b>€ 8,00</b>	<b>€ 9,60</b> (€ 8,00 + IVA 20%)
Vidimazione scheda puledro destinato al macello	<b>€ 5,00</b>	<b>€ 6,00</b> (€ 5,00 + IVA 20%)
Registrazione morte o macellazione equide	<b>GRATUITA</b>	<b>GRATUITA</b>
Registrazione furto/smarrimento equide / passaporto	<b>GRATUITA</b>	<b>GRATUITA</b>